



Die Vidal MMI Germany GmbH (Vidal MMI) ist ein E-Health-Unternehmen, welches medienübergreifende Arzneimittelinformationssysteme und IT-Lösungen für Ärzte, Kliniken und Apotheken sowie weitere Leistungserbringer im Gesundheitswesen erstellt. Wir sind Teil der Vidal Group, einem führenden Unternehmen im Bereich Gesundheitsinformatik und -informationssysteme mit Sitz in Paris. Die Vidal Group verfügt über lokale Gesellschaften in zahlreichen europäischen Ländern und gehört zu M3 Inc., einem an der Tokioter Börse notierten Unternehmen im Bereich der medizinischen Information und der neuen Technologien.

Sie haben Freude daran, komplexe Geschäftsvorfälle zu analysieren, konzerninterne Buchungsabläufe zuverlässig abzubilden und aktiv an der Weiterentwicklung unserer Finanzprozesse mitzuwirken? Dann suchen wir Sie in Teilzeit oder Vollzeit als

HAUPTBUCHHALTER / GENERAL LEDGER ACCOUNTANT (M/W/D).*

In dieser verantwortungsvollen Rolle übernehmen Sie wesentliche Aufgaben innerhalb unserer Finanzbuchhaltung und stellen eine ordnungsgemäße, transparente und termingerechte Abbildung unserer Geschäftsvorfälle sicher. Sie arbeiten eng mit der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung, den Fachabteilungen sowie unseren internationalen Konzerngesellschaften zusammen und leisten damit einen wichtigen Beitrag zur Qualität unserer Monats- und Jahresabschlüsse.

Ihre Aufgaben

Sie führen das Hauptbuch und übernehmen die Bearbeitung interner Anfragen innerhalb des Konzerns. Dabei stellen Sie sicher, dass Geschäftsvorfälle vollständig, nachvollziehbar und entsprechend den geltenden Rechnungslegungsstandards abgebildet werden.

Sie stimmen sich eng mit der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung ab und sorgen für eine zuverlässige Klärung und Bereinigung offener oder abweichender Buchungspositionen.

Sie bearbeiten Intercompany-Buchungen und unterstützen bei der Abstimmung konzerninterner Geschäftsvorfälle. Dabei behalten Sie die zugrunde liegenden Buchungsabläufe sowie die Zusammenhänge zwischen den beteiligten Konzerngesellschaften im Blick.

Sie unterstützen bei umsatzsteuerlichen Fragestellungen und tragen dazu bei, dass steuerrelevante Sachverhalte korrekt und fristgerecht abgewickelt werden.

Sie analysieren Finanzdaten, bereiten relevante Kennzahlen auf und leiten daraus fundierte Handlungsempfehlungen für die Geschäftsleitung ab.

Sie erstellen Berichte, Statistiken und Excel-basierte Reporting-Dateien im Rahmen interner sowie regulatorischer Vorgaben.

Darüber hinaus wirken Sie bei der Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse mit und unterstützen bei internen sowie externen Audits.

Sie unterstützen bei der Entwicklung und Optimierung neuer Prozesse. Dabei bringen sie ihre strukturierte Arbeitsweise, ihr Organisationstalent sowie ihre analytischen Fähigkeiten aktiv ein.

Ihr Profil

Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, zum Beispiel zum Industriekaufmann / zur Industriekauffrau oder zum Steuerfachangestellten. Idealerweise haben Sie Ihre Qualifikation durch eine Weiterbildung, beispielsweise zum geprüften Bilanzbuchhalter, CMA oder CPA, ergänzt.

Alternativ verfügen Sie über ein abgeschlossenes Studium mit einem Schwerpunkt in Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftswissenschaften, Finance & Accounting, Steuerrecht, Wirtschaftsprüfung oder über eine vergleichbare Qualifikation.

Sie bringen mindestens drei Jahre Berufserfahrung im Bereich Accounting, Finanzen oder Wirtschaftsprüfung mit.

Sie verfügen über praktische Erfahrung in der Hauptbuchhaltung, insbesondere mit Intercompany-Buchungen, sowie über ein gutes Verständnis konzerninterner Geschäftsvorfälle und Buchungsabläufe.

Sie besitzen fundierte Kenntnisse in der Rechnungslegung nach HGB und IFRS und sind mit der Analyse und Bewertung relevanter Finanzkennzahlen vertraut.

Idealerweise haben Sie bereits mit ERP-Systemen und innerhalb von Konzernstrukturen gearbeitet. Erfahrungen mit unterschiedlichen Rechnungslegungswelten beziehungsweise „two sets of books“ sind von Vorteil.

Sie zeichnen sich durch analytisches Denken sowie eine strukturierte, selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise aus. Auch komplexe Sachverhalte bearbeiten Sie sorgfältig, präzise und nachvollziehbar.

Sie sind sicher im Umgang mit MS Office, insbesondere mit Excel, und bringen eine hohe Affinität zu digitalen Prozessen und zur Weiterentwicklung bestehender Abläufe mit.

Sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse ermöglichen Ihnen eine sichere Kommunikation innerhalb unseres internationalen Unternehmensumfelds.

Sie verstehen sich als Teamplayer, kommunizieren klar und verbindlich und bringen Lernbereitschaft sowie Freude an der gemeinsamen Lösung anspruchsvoller Fragestellungen mit.

Was Sie bei uns erwartet

- Eine verantwortungsvolle Position mit einem vielseitigen Aufgabengebiet innerhalb unserer Finanzbuchhaltung.
- Eine enge Zusammenarbeit mit den verschiedenen Bereichen unseres Unternehmens sowie mit internationalen Konzerngesellschaften.
- Ein kollegiales, engagiertes Team und eine Unternehmenskultur, in der Ihre Expertise, Ihre Ideen und Ihre strukturierte Arbeitsweise geschätzt werden.
- Ein modernes Arbeitsumfeld in einem Unternehmen, das digitale Lösungen im Gesundheitswesen mitgestaltet.
- Flexible Arbeitszeiten mit Gleitzeit sowie einer verkürzten Kernzeit an Freitagen.
- Ein hybrides Arbeitsmodell.
- 30 Urlaubstage bei einer 5-Tage-Woche sowie Sonderurlaub bei besonderen Anlässen.
- Ein Büro in verkehrsgünstiger Lage in Langen/Hessen – nahe der A5 und dem Bahnhof – mit kostenfreien Parkmöglichkeiten.
- Moderne Arbeitsmittel sowie individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten.
- Regelmäßige Team-Events.
- Attraktive Zusatzleistungen wie Corporate Benefits und Angebote zur finanziellen Absicherung.

Warum diese Rolle Spannend ist?

Diese Position ist ideal für Menschen, die gerne eigenverantwortlich arbeiten, komplexe finanzielle Zusammenhänge verstehen und gleichzeitig Teil eines internationalen Unternehmensumfelds sein möchten. Sie übernehmen eine zentrale Rolle innerhalb unserer Finanzbuchhaltung, arbeiten an der Schnittstelle zwischen operativem Accounting, Konzernanforderungen und Management-Reporting und können aktiv dazu beitragen, bestehende Prozesse weiterzuentwickeln und zu digitalisieren.

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.

Nicht alle Anforderungen erfüllt? Kein Problem – überzeugen Sie uns mit Ihrer Motivation und Lernbereitschaft!

Vidal MMI Germany GmbH

Monzastraße 4, 63225 Langen

Frau Elif Virit

Telefon: 06103-2076-165

www.mmi.de



[Bewerben Sie sich hier.](#)

** Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird im nachfolgenden Text auf die gleichzeitige Verwendung der Sprachformen männlich, weiblich und divers (m/w/d) verzichtet. Sämtliche Personen-/Positionsbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.*