



Die Vidal MMI Germany GmbH (Vidal MMI) ist ein E-Health Unternehmen, welches medienübergreifende Arzneimittelinformationssysteme und IT-Lösungen für Ärzte, Kliniken und Apotheken als auch für weitere Leistungserbringer im Gesundheitswesen erstellt. Wir sind Teil der Vidal Group, einem führenden Unternehmen im Bereich Gesundheitsinformatik und -informationssysteme mit Sitz in Paris. Die Vidal Group verfügt über lokale Gesellschaften in zahlreichen europäischen Ländern und gehört zu M3 Inc., einem an der Tokioter Börse notierten Unternehmen im Bereich der medizinischen Information und der neuen Technologien.

Im Rahmen unseres stetigen Wachstums und zur Fortführung einer bestehenden Position suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Media Planer (m/w/d)*

Das Aufgabengebiet:

- Planung und Umsetzung der Kampagnen inklusive der Auftragsabwicklung sowie der Erstellung und Prüfung von Rechnungen
- Aussteuerung der digitalen Display-, Content-Marketing- und maßgeschneiderten Kundenkampagnen für maximale Reichweite unter den Bedingungen des Heilmittel-Werbegesetzes
- Einstellung bereits fertigen Werbemittel in verschiedenen Plattformen wie Adservern, Newsletter-Tools und Content Management Systemen
- Überwachung der Kampagnen inklusive regelmäßiger Auswertungen und Analysen zur Performance-Verbesserung
- Erstellung detaillierter Berichte und Statistiken für das interne Reporting sowie Kunden, um den Erfolg der Kampagnen transparent zu machen

Das Anforderungsprofil:

- Kaufmännische Ausbildung (z.B. zum /zur als Medienkaufmann/ Medienkauffrau, Kaufmann/ Kauffrau für Marketingkommunikation, etc.), abgeschlossene Weiterbildung (z.B. Geprüfte/r Fachwirt/ Fachwirtin für Marketing, Geprüfte/r Medienfachwirt/ Medienfachwirtin) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrung im Marketing, Mediaplanung oder Kampagnenmanagement
- Grundkenntnisse in Content-Management-Systemen und Analysetools von Vorteil
- Analytisches Denken und Verständnis für digitale Kommunikation Performance-Marketing und KPIs
- Sicherer Umgang mit MS Office (insbesondere Excel und PowerPoint) sowie sehr gute Deutschkenntnisse; Englischkenntnisse von Vorteil
- Teamplayer/ -in mit Organisationstalent, Kommunikationsstärke und Interesse an Gesundheitsthemen

Unser Angebot:

- Kompetentes und kollegiales Team sowie eine Unternehmenskultur, in der Ihre Persönlichkeit zählt und eigene Ideen willkommen sind
- Hundefreundliches Office in gut angebundener Lage zur A5 und zum Bahnhof Langen Hess. sowie kostenfreie Parkmöglichkeiten vor Ort
- Moderne Arbeitsmittel auch für Ihren mobilen Arbeitsplatz sowie individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten
- Vollzeitstätigkeit (40h/Woche), flexible Gleitzeit mit kürzeren Kernzeiten an Freitagen sowie hybrides Arbeitsmodell
- 30 Urlaubstage sowie diverse Sonderurlaubstage
- Halbjährliche gemeinsame Events mit allen Mitarbeitern
- Verschiedene Zusatzleistungen, die Ihre finanzielle Sicherung unterstützen

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail mit Angaben zu Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrer Verfügbarkeit.

Nicht alle Anforderungen erfüllt? Kein Problem – überzeugen Sie uns mit Ihrer Motivation und Lernbereitschaft!

Vidal MMI Germany GmbH

Lena Schreiber
Monzastraße 4, 63225 Langen
Telefon: 06103-2076-134
E-Mail: bewerbung@mmi.de
www.mmi.de



** Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird im nachfolgenden Text auf die gleichzeitige Verwendung der Sprachformen männlich, weiblich und divers (m/w/d) verzichtet. Sämtliche Personen-/Positionsbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.*